

प्रेषक

सी० भाष्कर,
अपर सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

वित्त अधिकारी
इरला चैंक अनुभाग
उत्तराखण्ड शासन।

ऊर्जा विभाग,

देहरादून: दिनांक: 22-अगस्त, 2007

विषय:-

वित्तीय वर्ष 2007-08 के लिये आयोजनेत्तर पक्ष में ऊर्जा विभाग, उत्तराखण्ड शासन के अधीन गठित विशेष सैल हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या 599/XXVII(1)/2007, दिनांक 12-7-2007 के सन्दर्भ में एवं शासनादेश संख्या 2299/1/2007/05/31/07, दिनांक 16-4-2007 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि ऊर्जा विभाग, उत्तराखण्ड शासन के अधीन गठित विशेष सैल हेतु वित्तीय वर्ष 2007-08 में आयोजनेत्तर पक्ष में संलग्नक में उल्लिखित मदों में रु० 1057 हजार(रु० दस लाख सत्तावन हजार मात्र) की धनराशि निम्नलिखित शर्तों के अधीन व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- 1- उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुरितका, बजट मैनुअल व अन्य मिलव्यवस्था संबंधी शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेश एवं अन्य तदविषयक आदेशों/नियमों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाये और धनराशि का आहरण आवश्यकता अनुसार ही किया जायेगा।
- 2- व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिस हेतु यह धनराशि स्वीकृत की जा रही है।
- 3- स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- 4- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जायेगी।
- 5- कम्प्यूटर आदि के क्रय के पूर्व एन०आई०सी०/आई०टी० विभाग की संस्तुति प्राप्त करके अथवा इनके दिशा निर्देशों का अनुपालन करते हुये ही किया जायेगा।
- 6- विशेष सैल हेतु क्रय की जाने वाली स्टेशनरी एवं अन्य सामग्री सचिवालय प्रशासन विभाग से सामान्यस्थ स्थापित कर उनके टेंडर के द्वारा निर्धारित दरों (स्टोर पर्चेज रूल्स) पर क्रय किया जाना सुनिश्चित करेंगे ताकि टेंडर के माध्यम से प्रतिस्पर्धात्मक दर पर क्रय की कार्यवाही की जा सके।

(Signature)

- 7- उर्जा सैल प्रतिमाह 10 तारीख तक बी0एम0-13 शासन को उपलब्ध करायेगा।
- 8- अप्रैल 2007 से नये पदों के भरे जाने के फलस्वरूप होने वाले व्यय के सापेक्ष श्रेणीवार पदों (समूह 'क', 'ख', 'ग' व 'घ') की सूचना सैल द्वारा रखी जायेगी, जिससे वित्तीय वर्ष के अन्तर्गत विभागवार श्रेणीवार भरे जाने वाले पदों तथा इसके सापेक्ष होने वाले व्ययों की जानकारी प्राप्त हो सके।
- 9- वित्तीय वर्ष 2007-08 में इसके पूर्ववर्ती वर्षों के एरियर भुगतान यदि कोई हो, के विवरण की सूचना उर्जा सैल द्वारा अलग से रखी जायेगी।
- 9- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2007-08 के आयोजनेत्तर पक्ष में अनुदान सं0-21 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2801-बिजली-05-पारेषण एवं वितरण-आयोजनेत्तर-800-अन्य व्यय-03-उर्जा विकास निधि-00 के अन्तर्गत संलग्नक में अंकित सुसंगत मानक मदों के नामे डाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं0- 300/XXVIII(2)/07 दिनांक 21 अगस्त, 2007 द्वारा प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,

(सी0 भाष्कर)
अपर सचिव

संख्या: 9315 /1/2007-05/31/2007, तदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव-मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 3- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4- वित्त अनुभाग-2
- 5- विशेषज्ञ सलाहकार, विशेष सैल, उर्जा, उत्तराखण्ड शासन।
- 6- सचिव, मा0 मुख्यमंत्री को मा0 मुख्यमंत्री जी के संज्ञानार्थ।
- ✓ 7- प्रभारी, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 8- गार्ड फाईल हेतु।

आज्ञा से,

22/8

(एम0एम0 सेमवाल)
अनुसचिव

शासनादेश संख्या 9315 / 1/2007-05/31/07 दिनांक 22 अगस्त, 2007 का संलग्नक

अनुदान संख्या -21 लेखाशीर्षक-2801-बिजली-05-पारेषण एवं वितरण-आयोजनेत्तर-800
- अन्य व्यय-03-उर्जा विकास निधि का प्रबन्धन-00

आयोजनेत्तर

(धनराशि रू0 हजार में)

मानक कोड एवं मद का नाम	धनराशि
01- वेतन	200
02- मजदूरी	7
03- महंगाई भत्ता	100
06- अन्य भत्ते	44
08- कार्यालय व्यय	44
11- लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	22
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	42
16- व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	200
26- मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	100
27- चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	21
42- अन्य व्यय	70
44- प्रशिक्षण व्यय	20
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	10
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण/तदसंबंधी स्टेनरी का कय	77
48- महंगाई वेतन	100
योग :-	1057

धनराशि रू0 दस लाख सत्तावन हजार मात्र

(सी0 भाष्कर)
अपर सचिव